

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Калининская средняя общеобразовательная школа № 7
(МБОУ Калининская СОШ № 7)**

ПРИКАЗ

03.04.2020

№ 43

пос. Двуречье

О введении в МБОУ Калининской СОШ № 7 временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», в соответствии с приказом Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», во исполнение распоряжений Губернатора Ростовской области от 16.03.2020 № 43 «О введении режима повышенной готовности на территории Ростовской области и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», от 27.03.2020 № 60 «О дополнительных мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», приказа минобразования Ростовской области от 03.04.2020 № 111 «О введении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках режима повышенной готовности», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), приказа Отдела образования Кагальницкого района от 03.04.2020г. № 137

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательную деятельность по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции детей с учетом методических рекомендаций Минпросвещения России (письмо от 19.03.2020 № ГД-39/04) с 06.04.2020г по 30.04.2020г.
2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий производить в соответствии с «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.08.2017 № 81.
3. Заместителю директора по УВР Цапко А.А. :
 - разместить информацию на сайте школы о переходе школы на обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 06.04.2020г. по 30.04.2020г., разместить телефон «горячей линии» Отдела образования Кагальницкого района;
 - в срок до 06.04.2020г. создать на сайте раздел «Дистанционное обучение»; разместить в разделе «Дистанционное обучение» нормативные документы по организации образовательной деятельности;
 - в срок до 06.04.2020г. определить для каждого учителя рабочее место для ведения дистанционного обучения; составить для каждого учителя график работы, при необходимости изменить расписание занятий, определить в графике работы время для общения с детьми и родителями;
 - в срок до 06.04.2020г. разработать памятки и алгоритмы действий для обучающихся и их родителей (законных представителей) в условиях организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и разместить их на сайте;
 - обеспечить организационное и методическое сопровождение образовательного процесса по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования с применением электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий (в том числе с использованием методических ресурсов БОУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования»).
 - внести изменения в календарный учебный график НОО, ООО, СОО;
 - подготовить изменения в основную образовательную программу НОО, ООО, СОО;

- обеспечить контроль за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10), за заполнением журналов и дневников, за реализацией образовательных программ в полном объеме, проведением дистанционных занятий;
- в случае невозможности по объективным техническим причинам реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – обеспечить самоподготовку обучающихся в условиях домашней самоизоляции детей, консультирование, текущий контроль;
- обеспечить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- предоставлять информацию о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Отдел образования Кагальницкого района (Андрющенко О.А.) еженедельно по понедельникам до 12.00 часов.

4. Учителям-предметникам, педагогам дополнительного образования:

- обеспечить реализацию соответствующих образовательных программ (НОО, ООО, СОО), в том числе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в полном объеме, скорректировать рабочие программы по предметам, программам, представить скорректированные рабочие программы заместителю директора по УВР Цапко А.А.;
- дополнить рабочую программу дополнительными информационными ресурсами по необходимости;
- наладить регулярную обратную связь с детьми, родителями, используя различные технические и информационные возможности;
- определиться с выбором формы дистанционного обучения и представить на согласование заместителю директора по УВР Цапко А.А.;
- организовать проведение консультаций по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 с применением электронного обучения и дистанционных технологий по обязательным предметам и предметам по выбору;
- организовать возможность участия детей во внеурочной деятельности, в том числе виртуальных посещений выставок, экскурсий, музеев, театров, просмотр фильмов, участие в конкурсах и т.д.

5. Назначить классных руководителей – ответственными в своем классе за организацию дистанционного обучения и обратную связь с учащимися и родителями учащихся.

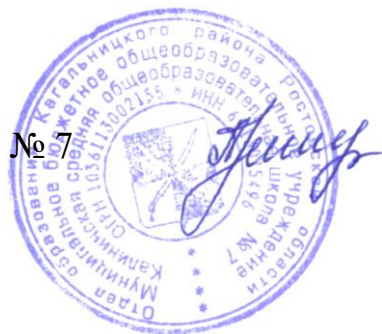
6. Назначить ответственным лицом за организацию и работу «горячей» телефонной и интернет-линии заместителя директора по УВР Цапко А.А.

Определить время работы «горячей линии» не менее 2 часов в день, информацию разместить на сайте.

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Цапко А.А.

Директор МБОУ

Калининской СОШ № 7



А.С.Жур